



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧОУ ПО «УК ПРИОР»

Т.И. Мерлейн

« 22 » сентября 2017 г.

**Порядок и основания
перевода, отчисления и восстановления обучающихся
ЧОУ ПО «УК ПРИОР»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный правовой акт - Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся ЧОУ ПО «УК ПРИОР» (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 года № 292, приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава ЧОУ ПО «УК ПРИОР».

1.2. Целью Порядка является нормативно-правовое обеспечение порядка проведения процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся ЧОУ ПО «УК ПРИОР».

2. Порядок и основания перевода обучающегося

2.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую внутри ЧОУ ПО «УК ПРИОР» производится на основании личного заявления обучающегося (приложение 1).

2.2. Перевод возможен:

2.2.1. в период изучения вводных тем образовательной программы;

2.2.2 при наличии частичного соответствия содержания планирования и объема образовательных программ.

2.3. В случае перевода по п. 2.2.1 порядка обучающийся и ЧОУ ПО «УК ПРИОР», по обоюдному согласию, вносят изменения в договор об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор), заключенный с обучающимся, в части изменения названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.4. В случае перевода по п. 2.2.2 порядка проводится анализ соответствия освоенных обучающимся тем (по документам учета результатов освоения обучающимся образовательных программ), требованиям учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах.

По результатам этого анализа в договор, заключенный с обучающимся, вносятся изменения в части названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. Решение о переводе с одной образовательной программы на другую принимается директором ЧОУ ПО «УК ПРИОР» на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.

3. Порядок и основания о отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из ЧОУ ПО «УК ПРИОР» :

3.1.1 в связи с завершением обучения;

3.1.2 по инициативе обучающегося;

3.1.3 по инициативе ЧОУ ПО «УК ПРИОР»;

3.1.4 по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося и ЧОУ ПО «УК ПРИОР» (форс- мажор).

3.2. Основанием для отчисления по п. 3.1.1 является приказ директора ЧОУ ПО «УК ПРИОР» о завершении обучения по образовательной программе и результатах итоговой аттестации обучающихся.

и ЧОУ ПО «УК ПРИОР» в трехдневный срок после издания приказа о выпуске обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ об обучении установленного образца.

3.3. Основанием для отчисления по п. 3.1.2 является личное заявление обучающегося с указанием причины прекращения обучения (приложение 2).

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед ЧОУ ПО «УК ПРИОР».

3.4. Основанием для отчисления по п. 3.1.3 является решение администрации ЧОУ ПО «УК ПРИОР» о применении меры дисциплинарного взыскания по следующим причинам:

3.4.1 в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана:

3.4.2 в случае грубого или неоднократного нарушения правил внутреннего распорядка, устава, а также других локальных актов ЧОУ ПО «УК ПРИОР»;

3.4.3 нарушение условий договора в части оплаты стоимости обучения.

3.5. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.

3.6. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе ЧОУ ПО «УК ПРИОР» во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

3.7. К обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ЧОУ ПО «УК ПРИОР» (и. 3.4.1), относятся:

- ликвидация ЧОУ ПО «УК ПРИОР»;
- приостановление действия или аннулирование лицензии на образовательную деятельность, выданной ЧОУ ПО «УК ПРИОР»;
- приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы;
- смерть обучающегося,

3.8. Права и обязанности обучающегося в ЧОУ ПО «УК ПРИОР», предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами ЧОУ ПО «УК ПРИОР», прекращаются с даты отчисления обучающегося ЧОУ ПО «УК ПРИОР».

3.9. При досрочном прекращении образовательных отношений ЧОУ ПО «УК ПРИОР» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из ЧОУ ПО «УК ПРИОР» справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Порядок восстановления на обучение

4.1. Лицо, отчисленное из ЧОУ ПО «УК ПРИОР», осуществляющей образовательную деятельность, по инициативе обучающегося до завершения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в этой организации в течение пяти лет после отчисления из нее при наличии в ней свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года, в котором указанное лицо было отчислено.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление обучающегося (приложение 3), желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления и наличие справки об обучении в ЧОУ ПО «УК ПРИОР».

4.3. Восстановление обучающегося, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.

4.4. Обучающийся, желающий продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

- 1) оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно договору об оказании платных образовательных услуг;
- 2) прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами ЧОУ ПО «УК ПРИОР», по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимся ранее.

4.5. Восстановление обучающегося оформляется приказом директора ЧОУ ПО «УК ПРИОР».

Директору ЧОУ ПО «УК ПРИОР»

Т.И. Мерлейн

от _____

№ тел _____

заявление

Прошу изменить направление обучения по договору № _____ от «__» _____ 20__ г.,

с _____,
(вид, направленность образовательной программы)

на _____,
(вид, направленность образовательной программы)

В связи с тем, что _____,
(указать причину)

Прошу денежные средства, оплаченные мной за обучение по _____,
(вид, направленность образовательной программы)

зачесть как оплату за обучение по _____,
(вид, направленность образовательной программы)

подпись _____

дата _____

Образец заполнения на отчисление

Директору ЧОУ ПО «УК ПРИОР»

Т.И. Мерлейн

от _____

№ тел _____

заявление

Прошу отчислять меня из ЧОУ ПО «УК ПРИОР» с «___» _____ 20__ г., в
связи с _____ тем, _____ что

_____ (указать причину отчисления)

и предоставить справку об обучении по образовательной программе

_____ (указать вид, направленность образовательной программы)

подпись _____

дата _____

Образец заполнения на восстановление

приложение 2

Директору ЧОУ ПО «УК ПРИОР»

Т.И. Мерлейн

от _____

№ тел _____

заявление

Прошу восстановить меня в число обучающихся ЧОУ ПО «УК ПРИОР», по образовательной программе _____

_____ ,
(указать вид, направленность образовательной программы)

На основе полного возмещения затрат для повторного обучения.

Я был(-а) отчислен(-а) _____
(указать вид, направленность образовательной программы)

с «__» _____ 20__ г, по причине _____

Приложение: справка об отчислении.

подпись _____

дата _____